

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Институт философии Российской академии наук

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Федерального государственного  
бюджетного учреждения науки Института  
философии Российской академии наук



*А.В. Смирнов*  
\_\_\_\_\_ академик РАН

**А.В. Смирнов**

«16» декабря 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ НАУКИ ИНСТИТУТА ФИЛОСОФИИ РОССИЙСКОЙ  
АКАДЕМИИ НАУК (ИНСТИТУТА ФИЛОСОФИИ РАН)**

Москва

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг, предоставляемых Институтом философии РАН (далее – Положение), определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом Института философии РАН (далее также – Институт), нормами Бюджетного, Гражданского и Налогового кодексов РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273, Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15 августа 2013 г. № 706 и иными нормативными актами РФ.

1.3. Настоящее Положение вводится с целью упорядочения деятельности Института философии РАН в части оказания платных услуг.

1.4. Настоящее Положение устанавливает:

- основные понятия и перечень платных услуг;
- порядок предоставления платных услуг;
- порядок определения оплаты и расходования средств от предоставления платных услуг.

1.5. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.5.1. Исполнитель услуги – Институт философии РАН.

1.5.2. Потребитель услуги - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законным представителем которых он является, либо получающее услуги лично.

1.5.3. Платная услуга - услуга, оказываемая Институтом сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.6. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Института.

1.7. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются Директором Института по согласованию с Федеральным агентством научных организаций.

1.8. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение потребитель получает через средства массовой информации или непосредственно от Института.

1.9. В Институте оформляется стенд с Положением и всей необходимой информацией о видах услуг, предоставляемых на платной основе, информацией о наличии лицензии на осуществляемые виды деятельности (при необходимости), об условиях предоставления платных услуг и ценах на них, о льготах для отдельных категорий граждан, о квалификации специалистов, оказывающих услуги. Информация также размещается на официальном сайте Института.

1.10. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей на добровольной основе в соответствии с законодательством РФ.

## **2. Цели и задачи оказания платных услуг**

2.1. Платные услуги предоставляются с целью:

- удовлетворения запросов Потребителей в получении платных услуг;
- повышения эффективности использования ресурсов Института.

2.2. Задачами оказания платных услуг является:

- материальное стимулирование и повышение доходов работников Института в целях реализации Плана мероприятий по повышению эффективности деятельности федерального государственного бюджетного учреждения, подведомственного Федеральному агентству



научных организаций, в части оказания государственных услуг (выполнения работ) на основе целевых показателей деятельности учреждения, совершенствования системы оплаты труда, включая мероприятия по повышению оплаты труда соответствующих категорий работников, оптимизационные меры Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института философии Российской академии наук;

- привлечения дополнительных финансовых средств для улучшения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Института.

### **3. Виды платных услуг**

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

3.2. Исполнителем в соответствии с Уставом Института могут оказываться платные услуги, предусмотренные Приложением № 1 к настоящему положению.

### **4. Правила, условия и порядок оказания платных услуг**

4.1. Предоставление платных образовательных услуг Исполнителем осуществляется на основании договора на оказание платных услуг, регламентирующего условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, а также документа, подтверждающего оплату Потребителем услуги.

4.2. При оформлении Договора на оказание платных услуг используется форма типового Договора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй – у Потребителя.

4.3. При заключении договора Исполнитель обязан предоставить Потребителю достоверную информацию об оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а также довести до Потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

4.3.1. Наименование и место нахождения (юридический и фактический адрес) Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения деятельности (если вид деятельности относится к лицензируемым) и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего (если вид деятельности относится к аккредитуемым).

4.3.2. Уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения.

4.3.3. Перечень предоставляемых платных услуг.

4.3.4. Прейскурант цен (тарифов).

4.3.5. Порядок приема в платные группы.

4.3.6. Предельная наполняемость групп.

4.3.7. Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных услуг.

4.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя:

4.4.1. Устав Института.

4.4.2. Лицензию на осуществление деятельности (если деятельность лицензируется) и другие документы, регламентирующие организацию процесса.

4.4.3. Образец Договора на оказание платных услуг.

4.5. Исполнитель обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.6. При заключении Договоров на оказание платных услуг Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.



4.7. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Института. Режим работы по перечню платных услуг устанавливается соответствующим приказом по Институту.

4.8. Платные услуги осуществляются штатными работниками Института либо привлеченными квалифицированными специалистами на основе оформленных трудовых или гражданско-правовых отношений.

4.9. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию Потребителя или по желанию его родителей (законных представителей).

4.10. При предоставлении платных услуг Институт обязан иметь следующие документы:

- Положение о платных услугах;
- перечень платных услуг и прейскурант цен (тарифов);
- договоры с Потребителями на оказание платных услуг;
- лицензию на право осуществления образовательной деятельности и государственную аккредитацию (если деятельность лицензируется и аккредитуется);
- приказы директора Института об организации конкретных дополнительных услуг;
- документы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг, и основания к ним: приказы о внутреннем совмещении, договора, дополнительные соглашения и т.д.

4.11. Руководство деятельностью Института по оказанию платных услуг осуществляет директор Института, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4.12. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем в установленном порядке на лицевой счет Исполнителя. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре, и согласно законодательству Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг. Моментом оплаты услуг считается поступление денежных средств на счет Исполнителя.

## **5. Цены**

5.1. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов в соответствии с Порядком определения платы для физических и юридических лиц за услуги Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института философии Российской академии наук, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания (Приложение № 2), а также с учетом развития материальной базы Института.

5.2. Утвержденный Прейскурант цен на все виды оказываемых учреждением платных услуг, должен находиться в доступном для Потребителей месте.

## **6. Порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных услуг**

6.1. При формировании бюджета на очередной финансовый год Институт планирует объемы платных услуг по отдельным видам предоставляемых услуг.

6.2. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление, является смета доходов и расходов средств, полученных Институтом за



оказание платных услуг. Смета доходов и расходов формируется на основании планируемых физических и стоимостных показателей.

6.3. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются Институтом в соответствии с утвержденной сметой.

6.4. Если в процессе исполнения сметы увеличивается или уменьшается доходная и расходная ее часть, в эту смету по необходимости Институтом вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

6.5. Остаток внебюджетных средств предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в смете доходов и расходов. Использование средств прошлых лет производится по целевому назначению в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

## **7. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг**

7.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.

7.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

7.4. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.5. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Рекомендовано к утверждению Ученым советом Института философии РАН  
от 15 декабря 2016 г. (протокол № 7).

Положение утверждено приказом № 537 от 16 декабря 2016 г.



**Перечень платных услуг,  
предоставляемых физическим и юридическим лицам  
Институтом философии РАН**

№ п/п	Наименование услуги
1.	Выполнение научно-исследовательских работ в соответствии с заключенными договорами (контрактами) с заказчиками
2.	Научная стажировка в рамках фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований по направлениям деятельности Института
3.	Оказание научно-консультационных услуг и проведение научных экспертиз (включая научную экспертизу учебников, образовательных программ и стандартов, диссертаций, научных трудов).
4.	Научное редактирование, научный перевод и реферирование текстов по научным направлениям Института
5.	Осуществление образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, докторантуре
6.	Прикрепление лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (соискательство, экстернат)
7.	Проведение вступительных экзаменов, обучение и прием кандидатского минимума по дисциплине «История и философия науки» у аспирантов по договорам с организациями ФАНО России и другими российскими научными и образовательными организациями
8.	Осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки
9.	Реализация краткосрочных образовательных программ, проведение теоретических семинаров, лекций по направлениям работы Института
10.	Проведение дистанционных образовательных курсов, научных семинаров и иных мероприятий, предоставление доступа к онлайн-трансляциям мероприятий, проводимых Институтом
11.	Предоставление доступа к результатам интеллектуальной деятельности сотрудников Института, в том числе библиотечных фондам
12.	Осуществление редакционно-издательской деятельности, в том числе подготовка к изданию научных трудов, журналов, сборников и другой печатной продукции, верстка, корректура
13.	Типографские услуги (печать брошюр, авторефератов, буклетов и другой печатной продукции)
14.	Организация и проведение научных мероприятий (конгрессов, съездов, конференций, симпозиумов и др.)



**Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института философии Российской академии наук, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания**

1. Настоящий Порядок разработан в целях установления единого подхода к механизму определения платы для физических и юридических лиц за услуги. Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института философии Российской академии наук (далее - Институт философии РАН, Институт), оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания (далее – платные услуги).
2. Институт самостоятельно определяет возможность и объем оказания (выполнения) платных услуг, исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на платные услуги, формирует и утверждает перечень платных услуг, утверждает размер платы за их оказание (выполнение) (за исключением установленной законодательством Российской Федерации).
3. Плата за оказание платных услуг должна обеспечивать полное возмещение обоснованных и документально подтвержденных затрат (расходов) Института на их оказание. Размер платы за оказание (выполнение) платных услуг не может быть ниже величины финансового обеспечения оказания таких же услуг в расчете на единицу услуги (работы), оказываемых (выполняемых) в рамках государственного задания.
4. Размер платы за оказание (выполнение) платных услуг определяется на основании:
  - установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по основным видам деятельности Института (при наличии);
  - размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание Институтом платных услуг (работ) по основным видам деятельности Института, предусмотренным его Уставом, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества Института с учетом;
  - анализа фактических затрат Института на оказание платных услуг по основным видам деятельности Института, предусмотренным его Уставом, в предшествующие периоды;
  - прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание (выполнение) Институтом платных услуг по основным видам деятельности Института, предусмотренным его уставом, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;
  - анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;
  - анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.
5. На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер, плата может определяться на основе стоимости нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат по согласованию с заказчиком или исходя из их рыночной стоимости.
6. Копия приказа Института об утверждении перечня платных услуг и размера платы за их оказание (выполнение) либо о внесении изменений в данный приказ направляются в Федеральное агентство научных организаций в течение пяти рабочих дней со дня его утверждения.
7. Институт обязан в доступном месте предоставлять физическим и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне данных услуг и размере платы за их оказание, в том числе в информационно-коммуникационной сети Интернет.